

Универзитет „Унион –Никола Тесла“ Београд
ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ НАУКА У НИШУ



**План извођења наставе
на студијском програму ОАС ПОСЛОВНА ИНФОРМАТИЧКА
ЕКОНОМИЈА
у школској 2021/2022.години**

Ниш, 2022.година

Табела 5.1 Распоред предмета по семестрима и годинама студија за студијски програм основних академских студија - **ПОСЛОВНА ИНФОРМАТИЧКА ЕКОНОМИЈА**

Р.Б	ШП	Назив предмета	С	Тип	Статус предмета	Часови акт. наставе			Остали часови	СИР	ЕСПБ
						П	В	ДОН			
ПРВА ГОДИНА											
1.	ПИЕ-01	Примењена математика 1	1	АО	О	3	3	0			8
2.	ПИЕ-02	Примена рачунара 1	1	АО	О	4	3	0			9
3.	ПИЕ-03	Економија	1	НС	О	3	2	0			8
4.	ПИЕ-04	Страни језик 1 (енглески или француски)	1	АО	О	2	2	0			5
5.	ПИЕ-05	Пословна информатика	2	НС	О	3	2	0			8
6.	ПИЕ-06	Менаџмент	2	НС	О	4	4	0			9
7.	ПИЕ-07	Рачуноводство	2	НС	О	4	4	0			9
8.	ПИЕ-08	Стручна пракса 1	2	СА	О	0	0	0	6		4
Укупно часова активне наставе = 43											60
ДРУГА ГОДИНА											
9.	ПИЕ-09	Пословна статистика	3	ТМ	О	3	3	0			8
10.	ПИЕ-10	Примена рачунара 2	3	СА	О	3	3	0			8
11.	ПИЕ-11	Оперативни системи	3	НС	О	3	2	0			7
12.	ПИЕ-12	Маркетинг	3	СА	О	2	3	0			7
13.	ПИЕ-13	Базе података	4	ТМ	О	3	3	0			7
14.	ПИЕ-14	Страни језик 2 (енглески или француски)	4	АО	О	1	3	0			5
15.	ПИЕ-15	Стручна пракса 2	4	СА	О	0	0	0	6		4
Укупно часова активне наставе = 43											60
ПРЕДМЕТИ ИЗБОРНОГ БЛОКА 1											
16.	ПИЕ-33	Савремени бизнис	4	НС	ИЗБ -1	3	2	0			7
	ПИЕ-34	Људски ресурси	4	ТМ	ИЗБ - 1	3	2	0			7
	ПИЕ-36	Вештине пословне комуникације	4	НС	ИЗБ - 1	3	2	0			7
	ПИЕ-37	Маркетинг истраживање	4	ТМ	ИЗБ - 1	3	2	0			7
Укупно часова активне наставе = 43											60
ТРЕЋА ГОДИНА											
18.	ПИЕ-16	Рачунарска инфраструктура	5	СА	О	3	3	0			8
19.	ПИЕ-17	Информациони системи	5	СА	О	3	2	0			7
20.	ПИЕ-18	Стратегијски менаџмент	5	СА	О	2	3	0			7
21.	ПИЕ-19	Електронско пословање	5	ТМ	О	3	3	0			8
22.	ПИЕ-20	Информационе технологије	6	НС	О	3	2	0			7
23.	ПИЕ-21	Страни језик 3 (енглески или француски)	6	АО	О	1	3	0			4
24.	ПИЕ-22	Стручна пракса 3	6	СА	О	0	0	0	6		3
ПРЕДМЕТИ ИЗБОРНОГ БЛОКА 2											
25.	ПИЕ-36	Е – трговина	6	НС	ИЗБ – 2	3	3	0			8
	ПИЕ-28	Електронско банкарство	6	СА	ИЗБ - 2	3	3	0			8
	ПИЕ-38	Управљање пројектима	6	НС	ИЗБ - 2	3	3	0			8
	ПИЕ-56	Анализа података	6	НС	ИЗБ - 2	3	3	0			8
Укупно часова активне наставе = 43											60
ЧЕТВРТА ГОДИНА											
27.	ПИЕ-23	Пословни информациони системи	7	ТМ	О	3	3	0			8
28.	ПИЕ-24	Предузетништво	7	СА	О	3	3	0			8
29.	ПИЕ-25	Дигитални маркетинг	7	НС	О	2	2	0			8
30.	ПИЕ-26	Страни језик 4 (енглески или француски)	7	АО	О	2	2	0			5
31.	ПИЕ-27	WEB дизајн	8	НС	О	4	4	0			6
32.	ПИЕ-28	Стручна пракса 4	8	СА	О	0	0	0	6		3
ПРЕДМЕТИ ИЗБОРНОГ БЛОКА 3											
33.	ПИЕ-39	Управљање производњом	8	НС	ИЗБ – 3	3	3	0			7
	ПИЕ-40	Системи за подршку одлучивању	8	НС	ИЗБ - 3	3	3	0			7
	ПИЕ-41	Иновациони менаџмент	8	ТМ	ИЗБ - 3	3	3	0			7
	ПИЕ-55	Интернет технологије	8	НС	ИЗБ -3	3	3	0			7
36.	ПИЕ-28	Завршни рад	8	СА	О	-	-	-		2	7
37.	ПИЕ - 29	Предмет завршног рада	8	СА	О	-	-	-	1	1	1
Укупно часова активне наставе = 41											60
Укупно ЕСПБ бодова											240
<p>НАПОМЕНА: Предмети изборног блока 1 - од 4 изборна предмета у 4. семестру студент бира два Предмети изборног блока 2 - од два изборна предмета у 6. семестру студент бира два Предмети изборног блока 3 - од четири изборна предмета у 8. семестру студент бира два</p>											

ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ

Назив предмета: ПРИМЕЊЕНА МАТЕМАТИКА 1			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Елементи математичке логике; 2.Поље реалних бројева, индукција, биномни образац; 3.Поље комплексних бројева; 4.Полиноми; 5.Матрице; 6.Детерминанте; 7.Системи линеарних једначина; 8.Скаларне и векторске величине; 9.Скаларни, векторски и мешовити производ; 10.Елементи аналитичке геометрије у простору; права и раван; 11.Гранична вредност низова; 12.Функције једне променљиве, конвергенција и непрекидност; 13.Извод функције, диференцијал функције; 14.Неодређени интеграл; 15.Одређени интеграл.			
Практична настава:			
Студент је дужан да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Решавање задатака из области које се слушају на теоријској настави: алгебра (комплексни бројеви, детерминанте, матрице, системи линеарних једначина); вектори; низови; реалне функције једне реалне променљиве (гранична вредност, непрекидност, изводи и диференцијали, примена извода).			
Литература			
1. Протић П., Математика I, Грађевинско-архитектонски факултет, Ниш, 2012. 2. Протић П., Збирка задатака из математике I, Грађевинско-архитектонски факултет, Ниш, 2012. 3. Шама, Математика I, Београд 2012. (XI издање) 4. Шама, М. Миличић, Збирка решених испитних задатака из Математике I, Београд 2012. (VI издање)			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	-		

Назив предмета: ПРИМЕНА РАЧУНАРА 1			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Бројни системи и превођење бројева; 2.Суштина бројног система; 3.Превођење бројева из једног бројног система у други, превођење из бинарног у октални и хексадецимални бројни систем; 4.Бинарна аритметика, основне аритметичке операције у систему са произвољном основом; 5.Представљање података у рачунару. BCD подаци; 6.Непотпуни комплемент, потпуни комплемент, комплемент аритметика; 7.ASCII кодови; 8.Булова и прекидачка алгебра: Дефиниција Булове алгебре и основни примери; 9.Закон идемпотенције, закон инволуције операције негације; 10.Де Морганова теорема, закон апсорпције; 11.Симплификација логичких израза, минимизација логичких израза; 12.Карноове мапе, прекидачка алгебра, анализа и синтеза логичких кола; 13.Прекидачка и логичка кола; 14.Прекидачка кола, AND, OR и NOT логичка кола; 15.Примери логичких кола, анализа и синтеза прекидачких кола.			
Практична настава:			
Превођење бројева из бројног система са основом 10 у бројне системе са основама 2, 8, 16. Извођење операција у бинарном бројном систему. Представљање прекидачких функција. Минимизација прекидачких функција. Пројектовање комбинационих прекидачких мрежа. Представљање коначних аутомата			
Литература			
1. Д. Бродић, Информатика 1, Технички факултет, Бор. 2. М. Б. Тасић, П. С. Станимировић, Примена рачунарских система, Технолошки факултет, Лесковац, 2006 3. М. Б. Тасић, Основи информатике, Универзитет у Нишу, Технолошки факултет у Лесковцу, 2003. 4. Ж. Тошић: Основи рачунарске технике, Чуперак плави, Ниш 5. М. Станковић, Д. Стојановић, З. Стојановић, Д. Милосављевић, С. Кеџман: Збирка задатака из основа рачунарске технике, Електронски факултет, Ниш			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	-		

Назив предмета: ЕКОНОМИЈА**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Настанак и развој економске мисли; 2.Предмет и принципи економије; 3.Економски алати анализе; 4.Економски ресурси; 5.Тржиште, тражња и понуда; 6.Потрошачев избор; 7.Производна функција и трскови производње; 8.Тржишне структуре; 9.Тржиште фактора производње; 10.Економија јавног сектора; 11.Инфлација и незапосленост; 12.Девизни курс и девизно тржиште; 13.Теорија привредног раста и развоја и привредни циклуси; 14.Спољна трговина; 15.Еколошка економија.

Практична настава:

Вежбе ће бити усмерене на примере којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената, израду и одбрану семинарског рада. Студенти ће радити са основним економским категоријама и начином функционисања тржишне привреде као и ресурсе, тржишта, тражње и понуде. Такође, радити са теоријом привредног развоја и раста тржишта и привредних циклуса.

Литература

1. Стојановић, М., Бецић, С., Економија, Факултет примењених наука у Нишу – у припреми
2. Момировић Д, Економија, ПЕП Београд 2016
3. Крагуљ, Д., Економија- Основи микроекономске и макроекономске анализе, издање аутора, Београд, 2013.
4. Здравковић Д., Момировић Д., Основи економије, Факултет за индустријски менаџмент, Крушевац, 2009.

Методе извођења наставе: Упознавање студената са основним економским категоријама и начином функционисања тржишне привреде као и ресурсе, тржишта, тражње и понуде. Теорије привредног развоја и раста, привредни циклуса.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: Страни језик 1 – Енглески језик 1**Садржај предмета****Теоријска настава**

1.Introductions. Vocabulary 1: Job Titles; Vocabulary 2: Nationalities; Reading: Describing people; Language focus 1: *to be*; 2.Introductions. Language focus 2: *a/an* with jobs, *wh-questions* with *to be*; Listening: Talking about yourself; Skills: Introducing yourself and others; Case study: Aloha in Hawaii; 3.Work and leisure. Vocabulary 1: Days, months, dates; Reading: Describing your routine; Language focus 1: Present Simple; Vocabulary 2: Leisure activities; 4.Work and leisure. Language focus 2: Adverbs and expressions of frequency; Skills: Talking about work and leisure; Case study: Independent Film Company; 5.Problems. Vocabulary: Adjectives; Reading: Dealing with problems at work; Language focus 1: Present simple: negatives and questions; 6.Problems. Language; 7. Sales.Vocabulary: Buying and selling; Reading: Thirsty for success? Language focus 1: Past Simple; 8. Sales. Vocabulary 2: Buying and selling; 9. Sales. Listening: Selling; Language focus 2: Past time references; 10. Skills: Presenting a product; 11. Case study: Link-up Ltd 12. People. Vocabulary: Describing people; Listening: A difficult colleague; Language focus 1: Past simple: negatives and questions; 13. Markets. Vocabulary: Types of market; Reading: The car market in China; 14. Language focus 1: Comparatives and superlatives; Listening: Doing business in Russia; 15. Language focus 2: *much/a lot, a little/a bit*; Skills: Participating in discussions; Case study: Cara Cosmetics

Практична настава:

У оквиру аудиторних вежби обрађиваће се текстови из области струке, текстови из уџбеника и писање пословног писма. Говорни модели, вежбања у писаној и усменој форми, текстуални, аудио и видео записи. На часовима вежбања примењују се индивидуални, групни, као и рад у паровима. Посебно се инсистира на увежбавању језичке вештине разумевања читањем и слушањем. Вежбања укључују и писање једноставног апстракта, резимеа, припрему кратких усмених презентација.

Литература

- 1.Силашки, Н., Т. Ђуровић Енглески језик ЦИД, Економски факултет, Београд 2012
- 2.Н. Силашки, Т. Ђуровић English Grammar for Economists ЦИД, Економски факултет, Београд 2012.

Методе извођења наставе: Комбинована

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	-	усмени испит	10
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: Страни језик 1 - Француски језик 1**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Увод; 2.Представити се, представити неку особу; 3.Поздравити некога, одговорити на поздрав; 4.Говорити о студијама и факултету/универзитету на коме студент студира; 5.Попунити формулар личним подацима; 6.Затражити и дати тражене информације; 7.Професије. 8. Личне заменице; 9.Род и број именица и придева; 10.Основни бројеви; 11. Времена индикатива: презент, блиско будуће време; 12. Члан: одређени, неодређени и сажети; 13.Присвојни придеви.

Практична настава:

Студент је дужан да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Такође, усвајање знања језика, обнова раније усвојене грађе на нивоу морфолошких, лексичких и синтаксичких јединица, рад на проблемима изговора и правописа, анализа и продукција језичких јединица у равни реченице, одломка, дискурса, овладавање техникама разумевања писаног текста из области струке (уочавање специфичних лексичких, граматичких и изражајних средстава), усвајање основне стручне терминологије, проширивање говорних образаца

Литература

1. Penformis, J. L. (2008). Français.com. Niveau débutant. Paris: CLE International.
2. Рејић, S. (2003). Francuski jezik za ekonomiste. Niš: Ekonomski fakultet.
3. Материјали и чланци (www.ciep.fr)

Методе извођења наставе: Комбинована**Оцена знања (максимални број поена 100)**

Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	-	усмени испит	10
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: ПОСЛОВНА ИНФОРМАТИКА**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Основни појмови информатике и рачунарства; 2.Развој рачунара; 3.Базе података; 4.Појам информационог система и информационе технологије; 5.Пословни информациони системи; 6.Управљање информационом системима; 7.Рачунарске мреже; 8.Интернет пословање; 9.Електронско пословање; 10.Електронска трговина; 11.Електронско банкарство; 12.Електронска финансијска тржишта и берзе; 13.Електронски маркетинг; 14.Појам интегралног софтвера; 15.Cloud computing.

Практична настава:

Microsoft Excel: Унос података у радни лист, рад са колонама, врстама и ћелијама, форматирање, радни листови, апсолутне и релативне адресе, рад са графичким објектима, дијаграми, унутрашње базе података, сортирање и филтрирање, међузбирови, IF петља, практичне вежбе у Excel-у. Microsoft PowerPoint: Креирање презентације, додавање текста у слајд, додавање, брисање и реаранжирање слајдова, типови анимације, уметање графикана из Excel-а, практичне вежбе у Power Point-у. CorelDraw: CorelDraw окружење, цртање основних облика, дуплирање и клонирање објеката, ефекти овојнице и дисторзије, претапање и контурни објекти, практичне вежбе у Corel-у.

Литература

1. Станкић Раде, Пословна информатика, Економски факултет, Београд, 2017.
2. Група аутора, Информационе технологије и информациони системи, Економски факултет, Суботица, 2010.
3. Б.Ж.Лазих, Основи рачунарства и информатике, Академска мисао, Београд, Србија, 2007.
4. ECDL приручник, ЈИСА, Београд, 2006.

Методе извођења наставе: Комбинована**Оцена знања (максимални број поена 100)**

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	10 + 10	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: МЕНАѢМЕНТ**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Природа и карактер менаѢмента; 2.Развој теорије менаѢмента: класичне, хуманистичке, квантитативна, системска, теорије савременог приступа; 3.Функције менаѢмента; планирање и стратегијски менаѢмент; доношње одлуке; 4.Концепт стратегијског менаѢмента; формулисање и имплементација стратегије; 5.Организовање и организациона структура; природа, процес, фактори, димензије, принципи, модели организационе структуре; организационе промене, менаѢмент људских ресурса; 6.Лидерство-вођење; природа и карактер, модели стилова вођења, моћ, вођење кроз комуницирање, конфликтне ситуације и групну динамику; 7.Контролисање у условима савремених информационих технологија; природа, типови, процес контролисања, ефективна контрола, информациони системи и информационе технологије; 8.МенаѢмент и организационо окружење; екстерно и интерно организационо окружење, типови, управљање организационим окружењем; 9.Трансформациони менаѢмент; тимски рад, трансформационо лидерство, предузетничко понашање; 10.МенаѢмент у условима кризе; 11.Друштвена одговорност, менаѢмент и етика; 12.Глобализација и менаѢмент; 13.Интеркултурни менаѢмент; 14.МенаѢмент будућности; 15.Интернационални менаѢмент.

Практична настава:

Студент има обавезу да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Теме на вежбама су прилагођене плану и програму предавања, менаѢмент процеси: а: процес планирања, процес организовања, вођење процеса контроле. Фазе процеса менаѢмента решавају се: актиностима менаѢра, тимског рада, комуникације и др.

Литература :

1. Глигоријевић, Ј.: МенаѢмент, Факултет примењених наука, Ниш - у припреми
2. Глигоријевић, Ј.: Консултовање у менаѢменту, Факултет примењених наука, Ниш – у припреми
3. Симић, И., “МенаѢмент“, Економски факултет, Ниш, 2015.
4. Ђурићин Д., Каличанин, Ђ., Лончар, Д. Вуксановић-Херцег, И: МенаѢмент и стратегија, Економски факултет у Београду, Београд, 2018.

Методје извођења наставе: Комбинована

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: РАЧУНОВОДСТВО**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Увод у рачуноводство; 2.Просто и двојно књиговодство; 3.Организациона структура и подела рачуноводства; 4.Рачуноводствени принципи и начела; 5.Биланси; 6.Синтетичка и аналитичка евиденција; 7.Методологија финансијског рачуноводства - средстава предузећа; 8.Методологија финансијског рачуноводства - извори средстава предузећа; 9.Методологија финансијског рачуноводства – расходи; 10.Методологија финансијског рачуноводства – приходи; 11.Методологија финансијског рачуноводства – финансијски резултат; 12. Финансијски извештаји; 13.Обрада рачуноводствених података; 14.Рачуноводство као информациони систем; 15.Рачуноводство као пословна функција.

Практична настава:

Студент има обавезу да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Теме на вежбама су прилагођене плану и програму предавања и и зради финансијских извештаја, књижење пословних промена и финансијска анализа.

Литература

1. Шкарић Јовановић, К. Финансијско рачуноводство, Економски факултет, Београд 2013.
2. Стојановић, М., Збирка задатака из рачуноводства, Факултет примењених наука у Нишу – у припреми
3. Јовић, Д., Мировић, Д., Милетић, С., Радић, С. Збирка задатака из финансијског рачуноводства ЦИД Економског факултета у Београду, Београд 2013.

Методје извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	30
практична настава	20	усмени испит	10
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: Стручна пракса 1

Садржај стручне праксе:

Предмет се реализује кроз практични, самостални рад студента. Садржај предмета се утврђује за сваког студента посебно, у договору са руководством предузећа или институције у којима се обавља стручна пракса, а у складу са потребама струке за коју се студент оспособљава и циљевима предмета. Подразумева боравак и рад у предузећу или установи у којима је заступљена пословна информатика и чини неизоставну компоненту процеса њиховог рада. Избор тематске целине и привредног предузећа или друге организације спроводи се у консултацији са предметним професором. Студент може обављати праксу у производним или услужним предузећима, рачуноводственим агенцијама, банкама, државним установама, локалним самоуправама, јавним предузећима који своју примарну делатност базирају на примени рачунара и пословне информатике. Током праксе студенти воде дневник стручне праксе у коме записују опис послова које обављају, закључке и запажања. Ближа уређеност стручне праксе на основним академским студијама Факултета примењених наука у Нишу дефинисана је Правилником о обављању стручне праксе на основним и мастер академским студијама.

Методe извођења: Самостални рад студената.

Оцена знања (максимални број поена 100) Предиспитне обавезе: 50 поена; Завршни испит: 50 поена

Назив предмета: ПОСЛОВНА СТАТИСТИКА

Садржај предмета

Теоријска настава-методске јединице по седмицама:

1.Увод у статистику; 2.Фазе статистичког истраживања; 3.Основни појмови теорије вероватноћа; 4.Независност догађаја; 5.Статистичке методе; 6.Дескриптивна анализа; 7.Случајне променљиве; 8.Маргиналне и условне расподеле; 9.Независност случајних променљивих; 10.Анализа варијансе; 11.Проста линеарна регресија и корелација; 12.Вишеструка регресија и корелација; 13.Динамичка анализа; 14.Статистичка контрола процеса; 15.Статистичко закључивање

Практична настава:

Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената израду и одбрану семинарског рада из случајне променљиве, мешавине расподеле, закона великих бројева, параметре расподеле. Теме на вежбама су прилагођене плану и програму предавања, статистичких метода и анализа.

Литература

1. Вера Ђорђевић, СТАТИСТИКА У ЕКОНОМИЈИ, Економски факултет Ниш, 2006.
2. В.Ђорђевић, В. Лепојевић, В. Јанковић-Милић, ЗБИРКА РЕШЕНИХ ЗАДАТАКА ИЗ СТАТИСТИКЕ, Економски факултет Ниш, 2006

Методe извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ПРИМЕНА РАЧУНАРА 2**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Рачунари и рачунарски системи; 2.Организационе јединице рачунара, Блок шема рачунара; 3.Остали делови рачунара и рачунарских система; 4.Врсте софтвера, интелектуална својина, слободни и лиценци софтвер; 5.Рачунарски вируси, софтверска заштита; 6.Microsoft Office: преглед софтверског пакета Microsoft Office, предности употребе пакета, основни елементи програма Microsoft Word, Excel и PowerPoint; 7.Microsoft Excel: подешавање радне свеске, рад са подацима и табелама, извођење рачунских операција над подацима; 8.Промена изгледа радне свеске, употреба филтера у циљу добијања специфичних података, промена редоследа и збирно приказивање података, комбиновање података са више извора; 9.Анализирање алтернативних скупова података, израда динамичких листи помоћу изведених табела; 10.Функције за претраживање. Функције за базе података. Проналажење зависних ћелија у формулама и грешака. Проналажење погрешних података и формула; 11.Извођење формула. Именовани скупови ћелија. Структурисање радних свезака коришћењем ХМЛ-а. Израда и измена наменских формата података; 12.Израда графикона и графичких објеката, штампање; 13.Аутоматизација поступака који се понављају коришћењем макроа; 14.Microsoft Power Point: Креирање презентације, додавање текста у слајду, додавање, брисање и реаранжирање слајдова, типови анимације, додавање листе, избор начина приказивања презентације, измена дизајна презентације, уметање графикона из Excel-а; 15.CorelDraw: CorelDraw окружење, цртање основних облика, померање и трансформисање објеката, обликовање линија- Shape-Tool, сечење објеката ножем, употреба гумице за брисање, бојење и попуна објеката, контуре објеката, алати за организовање објеката, копирање, дуплирање и клонирање објеката, ефекти овојнице и дисторзије, претапање и контурни објекти.

Практична настава:

Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената израду и одбрану семинарског рада из случајне променљиве, мешавине расподеле, закона великих бројева, параметре расподеле. Теме на вежбама су прилагођене плану и програму предавања, статистичких метода и анализа.

Литература

- Милан Б. Тасић, Предраг С. Станимировић, Примена рачунарских система, Технолошки факултет, Лесковац, 2006.
2. Дарко Бродић, Збирка задатака из Информатике 2, Технички факултет у Бору, Бор.
3. Curtis D. Frye, Microsoft Excel 2010: Корак по корак, Микро књига, 2011.

Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	-		

Назив предмета: ОПЕРАТИВНИ СИСТЕМИ**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Увод и преглед основних концепата оперативних система; 2.Управљање процесима; 3.Нити и управљање нитима; 4.Конкурентност, узајамно искључивање нити; 5.Синхронизација и комуникација процеса и нити; 6.Узајамно блокирање и гладовање процеса/нити.; 7.Планирање извршења и распоређивање процеса и нити; 8.Управљање главном меморијом; 9.Виртуелна меморија; 10.Управљање У/И и распоређивање приступа диску; 11.Управљање датотекама и фајл систем; 12.Кориснички интерфејси оперативних система; 13.Сигурност и заштита у оперативним системима; 14.Архитектура и имплементације савремених оперативних система: UNIX/Linux; 15.Архитектура и имплементације савремених оперативних система MS Windows, Mac OS X, итд..

Практична настава:

Вежбе ће бити усмерене на примере којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената, израду и одбрану семинарског рада кроз познавање различитих врста оперативних система и њихових особина, разумевање значења основних параметара оперативног система, способност практичне примене стечених знања..

Литература

1. William Stallings, Оперативни системи: Принципи унутрашње организације и дизајна, превод седмог издања (Operating Systems: Internals and Design Principles, 7th edition), СЕТ, Београд, 2013.
2. Д. Симић, Организација рачунара и оперативни системи, ФОН, Београд, 2011.
3. М. Хајдуковић, Оперативни системи - проблеми и структура, ФТН Издаваштво, Нови Сад, 2013.

Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	15	писмени испит	10
практична настава	20	усмени испт	30
колоквијум-и	10 + 10	.....
семинар-и	5		

Назив предмета: МАРКЕТИНГ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Дефинисање маркетинга; 2.Филозофије маркетинг менаџмента; 3.Маркетиншко окружење; 4.Развој глобалне визије;5.Процес одлучивања потрошача; 6.Сегментација и таргетирање тржишта; 7.Маркетиншко истраживање; 8.Концепти производа; 9.Развој и управљање производима; 10.Маркетинг у сектору услуга и непрофитном сектору; 11.Дистрибутивне одлуке; 12.Промотивна и комуникациона стратегија; 13.Стратегија формирања цена; 14.Одређивање праве цене; 15.Маркетинг планирање и стратегија			
Практична настава:			
Обухвата припрему, коришћењем примера из праксе кроз дискусију са студентима. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања. Теме на вежбама су прилагођене плану и програму предавања, менаџмент процеси:а: процес одлучивања, процес развоја, процес формирања, планирања и одрживања цена и др..			
Литература :			
1.Chrls, W.Lamb/Joseph, F.Hair, JR./Carl Mc Daniel (2013), Маркетинг-МКТГ, Дата Статус, Београд			
2.David Jobber, John Fahy, Основи маркетинга, (2006), Дата Статус, Београд			
Методје извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: БАЗЕ ПОДАТАКА			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Концепт база података; 2.Системи и модели база података; 3.Животни циклус база података; 4.Дизајн база података; 5.ЕР модел, релациони модел, мапирање ЕР модела у релациони, нормализација података; 6.СЈЛ упитни језик - основе језика, наредбе за манипулисање подацима; 7.Наредбе за контролне и управљачке функције; 8.Наредбе за дефинисање објеката у бази података; 9.Напредни концепти база података; 10.Интегритет података, индекси и оптимизација упита; 11.Управљање трансакцијама и конкурентношћу; 12.Окидачи; перформансе база података и подешавања; 13.Обрада упита и планови извршења; 14.Сигурност података; прављење резервних копија и опоравак база података; 15.Дистрибуирани системи база података.			
Практична настава:			
Вежбе ће бити усмерене на примере којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената, израду и одбрану семинарског рада кроз познавање основним појмовима теорије са аспекта савремених системима за управљање базом података, као специфичном технологијом обраде података и моделима података.			
Литература:			
1. Вељовић, А., Захорјански, М., Увод у базе података, Дата Статус, Београд, 2014.			
2. Date С.Ј. An, Introduction to Database Systems, Addison Wesley, 2004.			
3. Ramakrishan R., Gehrke J., Database Management Systems, Mc Graw Hill, 2000.			
Методје извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	30
практична настава	10	усмени испт	10
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: Страни језик 2 - Енглески језик 2**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1. Companies. Listening: The Mini range; Language focus 1: Present Continuous; 2. Vocabulary: Describing companies; Reading: LVMH; 3. Companies. Language focus 2: Present simple or present continuous; 4. Skills: Starting a presentation; Case study: You and your company 5. The Web. Vocabulary: Internet terms; Listening: Website design; Language focus 1: Talking about future plans; Reading: e-commerce; 6. The Web. Vocabulary 2: Time expressions; Language focus 2: *will*; 7. Skills: Making arrangements; Case study: Isis Books pic; 8. Cultures. Vocabulary: Company cultures; Listening: Cultural mistakes; Language focus 1: *should/shouldn't*; Reading: Fast food in Japan; 9. Cultures. Language focus 2: *could/would*; 10. Skills: Identifying problems and agreeing action; Case study: A change of culture; 11. Jobs. Vocabulary: Skills and abilities; Language focus 1: Present perfect; Reading: A curriculum vitae; Listening: Interviewing for a job; 12. Jobs. Language focus 2: Past simple and present perfect; Skills: Interview skills; Case study: High Profile Inc; 13. Careers. Vocabulary: Career moves; Listening: Human resources and recruitment; Reading: Female train drivers; 14. Careers. Language review: Modals 1: ability, requests and offers; 15. Skills: Telephoning: Making contact; Case study: Fast-Track Inc.

Практична настава

Вежбе, Други облици наставе, Студијски истраживачки рад

У оквиру аудиторних вежби обрађиваће се текстови из области струке, текстови из уџбеника и писање пословног писма. Посебно се инсистира на увежбавању језичке вештине разумевања читањем и слушањем. Вежбања укључују и писање једноставног апстракта, резимеа, припрему кратких усмених презентација.

Литература

1. Ђуровић, Т., Н.Силашки Енглески језик за економисте ЦИД, Економски факултет, Београд 2013.
2. Н. Силашки, Т. Ђуровић English Grammar for Economists ЦИД, Економски факултет, Београд 2012.

Методе извођења наставе: Комбинована**Оцена знања (максимални број поена 100)**

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	-	усмени испт	30
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: Страни језик 2 - Француски језик 2**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1. Оријентисати се у простору: стране света, прилошке одредбе за место; 2. Србија: геогрфски положај, рељеф, клима, становништво, језик, писмо, привреда; 3. Француска: географски положај, рељеф, административно уређење, економија, спољна трговина, језик.; 4. Франкофонија; 5. Употреба предлога испред назива градова и земаља; 6. Оријентација у времену: официјално и колоквијално исказивање времена; 7. Бројеви: основни, редни; 8. Презент неправилних глагола; 9. Грађење и употреба перфекта; 10. Заповедни начин .

Практична настава:

У оквиру аудиторних вежби обрађиваће се текстови из области струке, текстови из уџбеника и писање пословног писма. Посебно се инсистира на увежбавању језичке вештине разумевања читањем и слушањем. Вежбања укључују и писање једноставног апстракта, резимеа, припрему кратких усмених презентација.

Литература

1. Penfornis, J.-L. (2008). Français.com. Niveau débutant. Paris: CLE International.
2. Pejić, S. (2003). Francuski jezik za ekonomiste. Niš: Ekonomski fakultet.

Методе извођења наставе: Комбинована**Оцена знања (максимални број поена 100)**

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	-	усмени испт	10
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: Стручна пракса 1

Садржај стручне праксе:

Предмет се реализује кроз практични, самостални рад студента. Садржај предмета се утврђује за сваког студента посебно, у договору са руководством предузећа или институције у којима се обавља стручна пракса, а у складу са потребама струке за коју се студент оспособљава и циљевима предмета. Подразумева боравак и рад у предузећу или установи у којима је заступљена пословна информатика и чини неизоставну компоненту процеса њиховог рада. Избор тематске целине и привредног предузећа или друге организације спроводи се у консултацији са предметним професором. Студент може обављати праксу у производним или услужним предузећима, рачуноводственим агенцијама, банкама, државним установама, локалним самоуправама, јавним предузећима који своју примарну делатност базирају на примени рачунара и пословне информатике. Током праксе студенти воде дневник стручне праксе у коме записују опис послова које обављају, закључке и запажања. Ближа уређеност стручне праксе на основним академским студијама Факултета примењених наука у Нишу дефинисана је Правилником о обављању стручне праксе на основним и мастер академским студијама.

Методe извођења: Самостални рад студената.

Оцена знања (максимални број поена 100) Предиспитне обавезе: 50 поена; Завршни испит: 50 поена

Назив предмета: РАЧУНАРСКА ИНФРАСТРУКТУРА

Садржај предмета

Теоријска настава-методске јединице по седмицама:

1.Рачунарска инфраструктура предузећа; 2.Софтвер; 3.Хардвер; 4.Комуникациона инфраструктура у предузећу; 5.Рачунарске мреже; 6.Мрежни уређаји; 7.Управљање подацима; 8.Управљање мрежама; 9.Management Information Base – МИБ; 10.Мрежни ресурси и сервиси; 11.Софтвер за организацију мрежа и рачунара; 12.Управљање интернет сервисима; 13.Заштита података и рачунарских мрежа; 14.Виртуалне приватне мреже предузећа; 15.Информациона безбедност рачунара на интернету.

Практична настава

Студент има обавезу да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања, примерима задатака из рачунарске инфраструктуре и мреже и интернет сервиса.

Литература

1.S.,A.,Tanenbaum, Рачунарске мреже, 5. издање, Микро књига, Београд, 2013.

2. S.,A.,Tanenbaum, Архитектура и организација рачунара, Микро књига, Београд, 2007.

Методe извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испт	20
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Дефиниција и особине информација; 2.Информационе технологије у пословним системима; 3.Информациони и пословни системи; 4.Врсте информационог система; 5.Структура информационог система; 6.Програмирање и програмски језици; 7.Рачунарске мреже; 8.Интернет и глобализација пословних процеса; 9.Организација података; 10.Животни циклус информационог система; 11.Пројектовање информационог система; 12.Интегрални приступ организацији ИС; 13.Електронско пословање; 14.Пословна интелигенција; 15.Експертни системи у савременом пословању.			
Практична настава:			
Обухватају припрему, коришћењем примера из праксе кроз дискусију са студентима. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања и самостално решавање проблема из области информационог система и вођења, као и процес организовања података и пословања.			
Литература :			
1. Стјепановић Ж., Информациони системи, Саобраћајни факултет, Добој,2018. 2. R. Kelly Rainer Jr., Turban E., Увод у информационе системе, Data Status, Београд, 2009 3. Laudon K., Laudon J., Management Information Systems: Managing the Digital Firm, Prentice Hall, London, 2006.			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испит	10
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: СТРАТЕГИЈСКИ МЕНАџМЕНТ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Димензијестратегијског менаџмента; 2.Основи стратегијског менаџмента; 3.Мисија, визија, циљеви; 4.Стратегија; нивои стратегије предузећа; 5.Стратегијска анализа; 6.Интерна анализа; анализа средине; 7.Анализа конкуренције; 8.Избор стратегије; Стратегијске одлуке; 9.Генеричке стратегије; Стратегије раста; 10.Стратегије контракције и заокрета; Предузетничке стратегије; 11.Иновативне стратегије;Технолошке стратегије; 12.Међународне стратегије; 13.Организација и стратегијска промена; 14.Контрола и стратегијска промена; 15.Управа предузећа и стратегијске промене.			
Практична настава:			
Концептуално и временски прати динамику извођења теоријске наставе. Студената ће практично примењивати у конкретним привредним системима стратегију раста и промена нивоа контроле промене. Развијање способности за самостално решавање проблема формулисања, вредновања и имплементације стратегије, као и процес организовања и контроле. Упознати студенте са процесом формулисања, вредновања организације и стратегије промена.			
Литература			
1.Глигоријевић Ј.:Стратегијски менаџмент,Факултет примењених наука ,Ниш - у припреми 2. Милисављевић,М.:Стратегијски менаџмент, Дата Статус ,Београд,2017. 3. Милићевић,В.: “Стратегијско пословно планирање – менаџмент приступ”, ФОН, Београд, 2014. 4. Ђуричин, Д., Јаношевић, С., Менаџмент и стратегија, Економски факултет Београд, 2013. 5. Dess, Lumpkin, Eisner, Стратегијски менаџмент, Дата Статус, Београд, 2007.			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ЕЛЕКТРОНСКО ПОСЛОВАЊЕ**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Развој и повезивање са интернетом; 2.Интернет сервиси; 3.Концепти и дефиниције електронског пословања; 4.Компоненте електронског пословања; 5.Безбедност електронског пословања; 6.Електронско банкарство; 7.Електронски системи плаћања; 8.Електронски платни промет; 9.Мобилно банкарство; 10.Управљање односима са клијентима; 11.Електронска трговина; 12.Пословни модели електронске трговине; 13.Фазе развоја интернет присуства; 14.Модели пословног наступа на интернету; 15.Мобилно рекламирање.

Практична настава:

Студент има обавезу да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Теме на вежбама су прилагођене плану и програму предавања, Анализа савремених модела електронског пословања. Анализа и практичан рад на системима за електронско пословање у различитим областима (трговина, маркетинг, државна управа, банкарство, берзе, осигурање, саобраћај, туризам, хотелијерство, итд).

Литература

1. Стјепановић Ж., Електронско пословање, Факултет примењених наука у Нишу – у припреми
2. Станкић, Р. Електронско пословање, Економски факултет у Београду, Београд, 2009.
3. Радмила Јовановић, Илија Младеновић, Електронско пословање, монографија, Технолошки факултет Лесковац, 2008.
4. Васковић, В., Системи плаћања у електронском пословању, ФОН, Београд, 2007.

Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Пона	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Место и улога информационих технологије; 2.Информационе технологије и рачунарске науке, софтверски инжењеринг, информациони системи, рачунарски инжењеринг; 3.Подобласти информационих технологија; 4.Увод у терминологију ИТ и системе; 5.Организација података, мултимедији, заштита, бар-кодирање; 6.Програмски језици; 7.Развој софтвера и документација система; 8.Глобалне комуникације, Веб системи и технологије; 9.Локалне мреже; 10.Рачунарска графика; 11.Микропроцесорски системи; 12.Периферијски уређаји; 13.Интерфејси и међуповезаност опреме; 14.Уређаји за меморисање; 15.Примене ИТ у пословању.

Практична настава:

Вежбе обухватају припрему, коришћењем примера из праксе кроз дискусију са студентима. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената израду и одбрану семинарског рада. Решавање задатака из области језика, рачунарског софтвера, интернет сервиса, рачунарске графике, препознавање структуре рачунарског система, улазно-излазне уређаје.

Литература:

1. Ж. Мицић: ИТ у интегрисаним системима, Технички факултет, Чачак, 2008.
2. V. Rajaraman, Introduction to Information Technology, Second Edition, PHI Learning Pvt. Ltd., Delhi, 2013.
3. Станкић Раде, Пословна информатика, 8. издање, Економски факултет, Београд, 2008.

Методе извођења наставе: Комбинована

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	15	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	10 + 10	.....
семинар-и	5		

Назив предмета: Страни језик 3 – Енглески језик 3			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1. Stress. Listening: Dealing with stress; Reading: A career change; 2.Vocabulary: Stress in the workplace; Discussion: Stressful job; 3.Stress. Language review: Past simple and present perfect; 4. Skills: Participation in discussions; Case study: Genova Vending Machines5. Entertaining. Listening: Corporate entertaining; 6.Vocabulary: Eating and drinking; Reading: Reading: Corporate entertaining in Japan; 7. Entertaining. Language review: Multi-word verbs; 8. Skills: Socialising: greetings and small talk; Case study: Organising a conference; 9. Marketing. Vocabulary: Word partnerships;Listening: Successful marketing; Reading: Selling dreams; 10. Marketing. Language review: Questions; Skills: Telephoning: exchanging information; Case study: Kristal Water; 11. Planning. Vocabulary: Ways to plan; Listening: The secret of good planning; Reading: Planning for tourism; 12. Planning. Language review: Talking about future plans; Skills: Meetings: interrupting and clarifying; Case study: The voice of business; 13. Managing people. Listening: Good managers;Vocabulary: Verbs and prepositions; Reading: Managing across cultures; 14. Managing people. Language review: Reported speech; Skills: Socialising and entertaining; Case study:The way we do things; 15. Conflict. Listening: Handling conflicts;Reading: Negotiating across cultures; Vocabulary: Word building;			
Практична настава:			
Употреба енглеског језика у различитим ситуацијама и контекстима у области пословно информатичке струке, рад на лексици из области пословно – информатичких и економских проблема, развијање стратегија које помажу разумевање текста и говорника, и развијање вештине превођења с енглеског на српски језик.			
Литература			
1. Силашки, Н. Енглески језик за економисте 2 ЦИД, Економски факултет, Београд 2012. 2. Н. Силашки, Т. Ђуровић English Grammar for Economists ЦИД, Економски факултет, Београд 2012.			
Методје извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	-	усмени испт	30
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: Страни језик 3 – Француски језик 3			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Основни подаци о предузећу; 2.Велике француске компаније; 3.Банке и банкарско пословање; 4.Интернет и електронска трговина; 5.Разломачки бројеви и проценат; 6. Модални глаголи ; 7.Употреба предлога; 8. Будуће време; 9. Показни придеви; 10. Компаратив; 11. Суперлатив.			
Практична настава:			
Студент је дужан да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Говорни модели, вежбања у писаној и усменој форми, текстуални, аудио и видео записи о језику и проширивањм терминолошког фонда иманентног стручној области, рад на проблемима структура типичних за језик струке, овладавање техникама усменог изражавања о проблемима и резултатима из дате области економије и информатике (прикази, излагања, краћи реферати), проширивање образаца говорне делатности путем дискусија о стручним проблемима, развијање способности читања специфичне стручне материје на нивоу глобалног, селективног и оријентационог. Посебно се инсистира на увежбавању језичке вештине разумевања читањем и слушањем. Вежбања укључују и писање једноставног апстракта, резимеа, припрему кратких усмених презентација.			
Литература			
1. Penfornis, J. L. (2008). Français.com. Niveau débutant. Paris: CLE International. 2. Рејић, S. (2003). Francuski језик за економисте. Ниш: Економски факултет. 3. одабрани аутентични текстови и аудио материјали			
Методје извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	-	усмени испт	10
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: Стручна пракса 3

Садржај стручне праксе:

Предмет се реализује кроз практични, самостални рад студента. Садржај предмета се утврђује за сваког студента посебно, у договору са руководством предузећа или институције у којима се обавља стручна пракса, а у складу са потребама струке за коју се студент оспособљава и циљевима предмета. Подразумева боравак и рад у предузећу или установи у којима је заступљена пословна информатика и чини неизоставну компоненту процеса њиховог рада. Избор тематске целине и привредног предузећа или друге организације спроводи се у консултацији са предметним професором. Студент може обављати праксу у производним или услужним предузећима, рачуноводственим агенцијама, банкама, државним установама, локалним самоуправама, јавним предузећима који своју примарну делатност базирају на примени рачунара и пословне информатике. Током праксе студенти воде дневник стручне праксе у коме записују опис послова које обављају, закључке и запажања. Ближа уређеност стручне праксе на основним академским студијама Факултета примењених наука у Нишу дефинисана је Правилником о обављању стручне праксе на основним и мастер академским студијама.

Методe извођења: Самостални рад студената.

Оцена знања (максимални број поена 100) Предиспитне обавезе: 50 поена; Завршни испит: 50 поена

Назив предмета: ПОСЛОВНИ ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ

Садржај предмета:

Теоријска настава-методске јединице по седмицама:

1. Информационе технологије (ИТ): концепт, управљање и развојни трендови; 2. Место и улога информационих система у пословним системима; 3. Класификација информационих система; 4. Развојне промене и управљање информационим системима; 5. Електронско пословање; 6. Електронска трговина, банкарство и маркетинг; 7. Мобилно пословање; 8. Трансакциони информациони системи и нови функционални информациони системи; 9. Информације, управљање и процес доношења одлука; 10. Системи подршке управљању и одлучивању; 11. Подаци, организација и управљање подацима; 12. Интелигентни системи подршке одлучивању; 13. Изградња информационих система; 14. Управљање информационим ресурсима, контрола и заштита информационих система; 15. Утицај информационих технологија на организације, појединце и друштво.

Практична настава:

Моделирање процеса. Моделирање процеса коришћењем софтвера. Речник података. Моделирање података. Моделирање података – сложенији примери. Моделирање података коришћењем CASE алата. Коришћење SQL упитног језика. ERP MS NAV – основне карактеристике. Самостални рад са ERP MS NAV. Припрема за семинарски рад. Употреба Power Designer-а. Израда семинарског рада.

Литература:

1. David, L. Olson, Subodh, K. Enterprise Information systems, World Scientific, 2010.
2. Информациона технологија за менаџмент, превод књиге: INFORMATION TECHNOLOGY FOR MANAGEMENT, 3rd edition, Turban, E., McLean, E. Wetherbe, J. John Wiley & Sons, Inc., ЗУНС, 2003

Методe извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ПРЕДУЗЕТНИШТВО			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Појам предузетништва; 2.Стратегијско предузетништво; 3.Корпоративно предузетништво; 4.Породично предузетништво; 5.Финансирање предузетништва; Предузетнички подухват; 6.Примена предузетничког учења у настави; 7.Предузетник; 8.Карактеристике предузетника; 9.Тимски рад; 10.Иновације; 11.Организовање и разврставање привредних субјеката; 12.Управљање растом предузећа; 13.Израда бизнис плана; 14.Бизнис инкубатори као помоћ малим предизећима; 15.Предузетништво и глобализација.			
Практична настава			
Вежбе обухватају припрему, израду и одбрану семинарског рада - израда Бизнис плана (БП). Студенти ће радити са основним појмовима теорије са аспектима предузетништва и стицање знања која могу бити практично примењива у конкретним привредним системима. Такође, за самостално решавање проблема организационе и разврставање привредних субјеката, структуре, карактеристикама предузетника, специфичностима предузетничког пословања идр.			
Литература			
1.Глигоријевић,Ј.:Предузетништво,Факултет примењених наука, Ниш – у припреми			
1. Пауновић, Б., Зиповски, Д. Пословни план водич за израду, Економски факултет, Београд 2016.			
2. Пауновић, Б. Предузетништво и управљање малим предузећем Економски факултет 2017.			
3.Деакинс Д. , Предузетништво малих фирми, Дата Статус, Београд, 2012.			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	30
практична настава	10	усмени испт	10
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ДИГИТАЛНИ МАРКЕТИНГ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Увод; 2. Основе дигиталног маркетинга; 3.Циљеви дигиталног маркетинга; 4.Модели пословног наступа на Интернету; 5.Интернет маркетинг план; 6.Стратегије дигиталног маркетинга; 7.Технике дигиталног маркетинга; 8.Тактике дигиталног маркетинга; 9.СЕО технике; 10.Друштвени медији; 11.Друштвене мреже; 12.Мобилни маркетинг; 13.Управљање односима са клијентима; 14.Пословна интелигенција у дигиталном маркетингу; 15.Савремени трендови у дигиталном маркетингу;			
Практична настава			
Студент има обавезу да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања и одбрану семинарског рада управљањем односима са клијентима, техником и тактиком дигиталног маркетинга.			
Литература			
1.D. M. Scott, The New Rules of Marketing and PR, John Wiley & Sons 2007.			
2. М. Ивковић, Б. Раденковић, Интернет и савремено пословање, монографија, Технички факултет „Михајло Пупин“, Зрењанин 1998.			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	20	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: Страни језик 4 – Енглески језик 4			
Садржај предмета Теоријска настава-методске јединице по седмицама: Практична настава:			
Литература			
Методе извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	-	усмени испит	10
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: Страни језик 4 - Француски језик 4			
Садржај предмета Теоријска настава-методске јединице по седмицама: Практична настава: Студент је дужан да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Такође, усвајање знања језика, обнова раније усвојене грађе на нивоу морфолошких, лексичких и синтаксичких јединица, рад на проблемима изговора и правописа, анализа и продукција језичких јединица у равни реченице, одломка, дискурса, овладавање техникама разумевања писаног текста из области струке (уочавање специфичних лексичких, граматичких и изражајних средстава), усвајање основне стручне терминологије, проширивање говорних образаца			
Литература			
Методе извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	-	усмени испит	10
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	20		

Назив предмета: WEB ДИЗАЈН**Садржај предмета****Теоријска настава-методске јединице по седмицама:**

1.Увод; 2.Историјски развој веб дизајна; 3.Веб дизајн и његове компоненте; 4.Дизајн веб сајта – одређивање циљева и циљне групе; 5.Дизајн веб сајта – дефинисање опсега и креирање скице страница; 6.Дизајн веб сајта – дизајнирање; 7.Дизајн веб сајта – имплементација, тестирање и покретање; 8.Респонзивни дизајн; 9.Адаптивни дизајн; 10.HTML5 – појам, структура, елементи; 11.CSS3 – начини коришћења; 12.CSS3 – елементи, класе, распоред, разделници; 13.Додавање интеракције и динамичког садржаја; 14.Оптимизација веб сајта; 15.Основе SEO.

Практична настава :

Решавање задатака прати теме теоријске наставе. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената израду и одбрану семинарског рада. Примери. из дизајнирања као што су: формирања текста, графике, слике, позадине, табела и процеса развоја локације.

Литература:

1. Philippe Hong, Практични веб дизајн, ЦЕТ, Београд, 2019.
- 2.Niederst – Robins, J. – Научите WEB дизајн, Микро књига, 2008.

Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	30
практична настава	20	усмени испт	-
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: Стручна пракса 4**Садржај стручне праксе:**

Предмет се реализује кроз практични, самостални рад студента. Садржај предмета се утврђује за сваког студента посебно, у договору са руководством предузећа или институције у којима се обавља стручна пракса, а у складу са потребама струке за коју се студент оспособљава и циљевима предмета. Подразумева боравак и рад у предузећу или установи у којима је заступљена пословна информатика и чини неизоставну компоненту процеса њиховог рада. Избор тематске целине и привредног предузећа или друге организације спроводи се у консултацији са предметним наставником и интересовањима сваког појединачног студента. Студент може обављати праксу у производним или услужним предузећима, рачуноводственим агенцијама, банкама, државним установама, локалним самоуправама, јавним предузећима који своју примарну делатност базирају на примени рачунара и пословне информатике. Током праксе студенти воде дневник стручне праксе у коме записују опис послова које обављају, закључке и запажања. Ближа уређеност стручне праксе на основним академским студијама Факултета примењених наука у Нишу дефинисана је Правилником о обављању стручне праксе на основним и мастер академским студијама.

Методе извођења: Самостални рад студената

Оцена знања (максимални број поена 100) Предиспитне обавезе: 50 поена; Завршни испит: 50 поена

Назив предмета: Завршни рад		
Општи садржаји:		
Теоријске основе завршног рада обухватају форму, садржај и начин израде завршног рада. Студенти се упознају са обимом, начином писања и структуром рада а у зависности од одабраног модула. Формира се појединачно у складу са потребама израда конкретног завршног рада, његовом сложености и структуром. Студент проучава стручну литературу, стручне и дипломске радове студената који се баве тематиком, врши анализе у циљу изналажења решења конкретног задатка који је дефинисан задатком завршног рада. Садржај задатка се формира по избору студента.		
Методe извођења:		
Студент у консултацијама са ментором бира тему из једног предмета односно предмета усмерења из кога ће радити завршни бацхелор рад. Настава обухвата предавања: Нумеричко рачунске вежбе. Консултације. Предавања се изводе комбиновано. На предавањима се излаже теоретски део градива пропраћен карактеристичним примерима ради лакшег разумевања градива. На вежбама која прате предавања, раде се карактеристични задаци и продубљује се изложено градиво са предавања. Поред предавања и вежби редовно се одржавају и консултације. Ментор за израду и одбрану завршног рада бира један од понуђених модула (исти модул као и за теоријске основе) из којег ће студент да ради завршни рад и формулише тему са задацима за израду завршног рада. Кандидат у консултацијама са ментором и сарадником самостално ради на проблему који му је задат. Након израде рада и прегледа рада од стране ментора, ментор даје сагласнот да је завршни рад успешно урађен, након чега кандидат излаже и брани рад пред комисијом која се састоји од најмање три члана. Након одбране завршног рада, кандидату чланови комисије постављају питања у вези датог. Структура оцењивања завршног рада: - оцењује се израда завршног рада, - начин излагања завршног рада, и - начин одговарања на постављена питања.		
Оцена знања завршног рад (максимални број поена 100)		
израда (поена) 50	излагање (поена) 40	одговор на постављена питања (поена) 10

Назив предмета : Предмет завршног рада		
Општи садржаји:		
Теоријске основе завршног рада обухватају форму, садржај и начин израде завршног рада. Студенти се упознају са обимом, начином писања и структуром рада а у зависности од одабраног модула. Формира се појединачно у складу са потребама израда конкретног завршног рада, његовом сложености и структуром. Студент проучава стручну литературу, стручне и дипломске радове студената који се баве тематиком, врши анализе у циљу изналажења решења конкретног задатка који је дефинисан задатком завршног рада. Садржај задатка се формира по избору студента.		
Методe извођења:		
Студент у консултацијама са ментором бира тему из једног предмета односно предмета усмерења из кога ће радити завршни бацхелор рад. Настава обухвата предавања: Нумеричко рачунске вежбе. Консултације. Предавања се изводе комбиновано. На предавањима се излаже теоретски део градива пропраћен карактеристичним примерима ради лакшег разумевања градива. На вежбама која прате предавања, раде се карактеристични задаци и продубљује се изложено градиво са предавања. Поред предавања и вежби редовно се одржавају и консултације. Ментор за израду и одбрану завршног рада бира један од понуђених модула (исти модул као и за теоријске основе) из којег ће студент да ради завршни рад и формулише тему са задацима за израду завршног рада. Кандидат у консултацијама са ментором и сарадником самостално ради на проблему који му је задат. Након израде рада и прегледа рада од стране ментора, ментор даје сагласнот да је завршни рад успешно урађен, након чега кандидат излаже и брани рад пред комисијом која се састоји од најмање три члана. Након одбране завршног рада, кандидату чланови комисије постављају питања у вези датог. Структура оцењивања завршног рада: - оцењује се израда завршног рада, - начин излагања завршног рада, и - начин одговарања на постављена питања.		
Оцена знања завршног рад (максимални број поена 100): израда 60 поена; излагање 20 поена; одговор на постављена питања 20 поена		

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ

Назив предмета: САВРЕМЕНИ БИЗНИС			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Увод у истраживање тржишта; 2.Процес истраживања тржишта; 3.Примена истраживања тржишта; 4.Подручја конкурентских предности; 5.Позиционирање и трендови. Процес репозиционирања; 6.Фазе продајног разговора; 7.Технике тражења потенцијалних купаца; 8.Лична продаја; 9.Привредна пропаганда; 10.Закључење продаје; 11.Унапређење продаје; 12.Придобивање и чување поверења купаца. Публицитет и односи са јавношћу; 13.Спонзорство; 14.Директни маркетинг; 15.Модел преговарања–позиционо цењање (тврди и меки приступ) и принципијелно решавање проблема (харвардски модел); дистрибутивно и интегративно преговарање;			
Практична настава:			
Интерактивна настава, анализа пословних примера, симулације, истраживачки задаци и појединачне и групне презентације из области пословног преговарања и развијања квалитетних односа с клијентима за постизање дугорочне пословне сарадње и јачања пословног имиџа.			
Литература			
1. С. Ловрета, Г. Петковић, З. Богетић, Д. Стојковић, Трговински маркетинг и продаја, Економски факултет, Београд, 2016.			
2. Ловрета С., Берман Б., Петковић Г., Вељковић С., Богетић З., Црнковић Ј., Менаџмент односа са купцима, Економски факултет, Београд, 2010.			
3. М. Глигоријевић, Г. Огњанов, Пословно преговарање, ЦИД Економски факултет, Београд 2011.			
4. Маричић Б., Понашање потрошача, Економски факултет Београд, 2011.			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ЉУДСКИ РЕСУРСИ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Увод у управљање запосленима – људским ресурсима; 2.Садржај, задаци и значај функције управљања људским ресурсима; 3.Анализа посла; 4.Планирање људских ресурса; 5.Регрутовање потенцијалних кандидата; 6.Селекција кандидата; 7.Обука запослених; 8.Оцењивање перформанси запослених; 9.Развој запослених; 10. Систем зарада; 11.Мотивисање запослених; 12.Радни односи и колективно преговарање; 13.Заштита здравља и безбедност запослених; 14.Напуштање предузећа; 15.Људски ресурси у условима организационих промена			
Практична настава:			
Садржај вежби прати садржај предавања, организоване су као дискусија са применом анализе посла у решавању конкретних проблема, идентификовање демотивисаности радника и процењивање, радне успешности.			
Литература			
1.Биљана Богићевић, Менаџмент људских ресурса, ЦИД Економски факултет Београд, (2003), Београд			
2.Раденко Милојевић, Биљана Дјорђевић, Менаџмент људских ресурса, Економски факултет Ниш, (2012), Ниш			
3.Добрила Вујић, Управљање људским ресурсима, (2009), Прометеј, Нови Сад.			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ВЕШТИНЕ ПОСЛОВНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1. Процес комуникације; 2. Комуницирање у организацијама; 3. Спољашњи утицаји на пословну комуникацију; 4. Стилски или начини комуникације; 5. Групна комуникација; 6. Планирање писаних и усмених порука; 7. Комуникација путем електронских, говорних и писаних порука; 8. Припремање позитивних и неутралних порука; 9. Припремање порука са лошим вестима; 10. Припремање персуазивних порука; 11. Разумевање процеса састављања извештаја и истраживачких метода; 12. Организовање и припремање извештаја и предлога; 13. Креирање и извођење пословних презентација; 14. Комуникација за потребе запошљавања; 15. Обављање интервјуа за посао и припрема пословних порука			
Практична настава:			
Студент има обавезу да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Током наставе подстиче се укључивање студената, креативан рад кроз дебате и размене мишљења, као и процес организовања и припремања интервјуа идр.			
Литература			
1. Carol, M. Lehman, Debbie D. DuFrene, Пословна комуникација, (2015), Дата Статус, Београд			
2. М. Марковић: Пословна комуникација ЦЛИО, Београд, 2008.			
3. М. Глигоријевић, Г. Огњанов: Пословно преговарање, ЦИД Економски факултет у Београду, 2011.			
4. Ж. Ковачевић: Међународно преговарање, Албатрос плус, Београд 2010.			
Методје извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: МАРКЕТИНГ ИСТРАЖИВАЊЕ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1. Увод у истраживање тржишта; 2. Процес истраживања тржишта; 3. Примена истраживања тржишта; 4. Подручја конкурентских предности; 5. Позиционирање и трендови. Процес репозиционирања; 6. Фазе продајног разговора; 7. Технике тражења потенцијалних купаца; 8. Лична продаја; 9. Привредна пропаганда; 10. Закључење продаје; 11. Унапређење продаје; 12. Придобивање и чување поверења купаца. Публицитет и односи са јавношћу; 13. Спонзорство; 14. Директни маркетинг; 15. Модели преговарања–позиционо цењање (тврди и меки приступ) и принципијелно решавање проблема (харвардски модел); дистрибутивно и интегративно преговарање;			
Практична настава:			
Интерактивна настава, анализа пословних примера, симулације, истраживачки задаци и појединачне и групне презентације из области пословног преговарања и развијања квалитетних односа с клијентима за постизање дугорочне пословне сарадње и јачања пословног имица.			
Литература			
1. С. Ловрета, Г. Петковић, З. Богетић, Д. Стојковић, Трговински маркетинг и продаја, Економски факултет, Београд, 2016.			
2. Ловрета С., Берман Б., Петковић Г., Вељковић С., Богетић З., Црнковић Ј., Менаџмент односа са купцима, Економски факултет, Београд, 2010.			
3. М. Глигоријевић, Г. Огњанов, Пословно преговарање, ЦИД Економски факултет, Београд 2011.			
4. Маричић Б., Понашање потрошача, Економски факултет Београд, 2011.			
Методје извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: Е – ТРГОВИНА			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Увод; 2.Концепт електронског пословања; 3.Информационо – комуникационе технологије; 4.Утицај Интернера на пословање предузећа; 5.Концепт електронске трговине; 6.Предности и недостаци е – трговине; 7.Ресурси е – трговине; 8.Електронска малопродаја и услуге; 9.Б2Б електронска трговина; 10.Е – ланац снабдевања; 11.Е – бизнис стратегија; 12.Остале активности е – пословања; 13.Комбиновање електронске и традиционалне трговине; 14.Примери добре пословне праксе у области е – трговине; 15.Е – трговина у Србији.			
Практична настава:			
Студент је у обавези да присуствује вежбама, које прате и одоварају методским јединицама. Такође, је у обавези да напише семинарски рад из области која је у вези предметне теме. Студенти ће радити на оспособљавање коришћење одређене методе и технике специфичних за овај предмет и као оспособљен да користи стечена знања у пракси у области комбиновање електронске и традиционалне трговине.			
Литература			
1. Бјелић, П., Глобална електронска трговина, Економски факултет, Београд, 2012. 2.Turban, E., King,D., Lee, J., Liang, T, Turban, D., Electronic Commerce: a Managerial Perspective, International Education, N. Jersey, 2010.			
Методе извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	15	писмени испит	-
практична настава	30	усмени испит	30
колоквијум-и	10 + 10	.....
семинар-и	5		

Назив предмета: ЕЛЕКТРОНСКО БАНКАРСТВО			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Историја и концепт банкарског пословања; 2.Аутоматизовано банкарско он-лине пословање; 3.Проблеми сигурности и мере заштите; 4.Сигурносни механизми за заштиту електронског банкарства; 5.Електронски новац; 6.Електронски чекови; 7.Системи плаћања на велико, основни појмови о трансферу новца; 8.Домаћи платни промет; 9.Платне картице, ЕМВ стандард, сигурност картичног пословања, уређаји за рад са картицама, виртуелне картице; 10.Мобилно банкарство, развој мобилних сервиса, технологија мобилног пословања; 11.Берзе и берзанско пословање на Интернету; 12.Место и улога осигурања у електронском пословању, историја осигурања, подела ризика, АСП и место и улога провајдера у пословању, критична места, типична покрића, анализа ризика, трансфер ризика; 13.Кредитни биро; 14.Интероперабилни платни системи; 15. Трендови у е-банкарству.			
Практична настава			
Студент има обавезу да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Теме обрађене на предавањима се рекапитулирају у једном делу часа, а затим се разматрају конкретни примери из праксе и проблеми из области електронског банкарства као и критична места, типична покрића, анализа ризика, трансфер ризика.			
Литература			
1. В. Васковић, Системи плаћања у електронском пословању, ФОН Београд, 2007. 2. Вуксановић, Е., Електронски системи плаћања, Крагујевац, 2009. 3. M. Nakajima, Payment System Technologies and Functions: Innovations and Developments, IGI Global 2011, ISBN: 978-1615206452 4. BBVA Innovation Edge, Mobile Banking, Centro de Innovación BBVA, 2013. 14. I. Lee (ed.), Mobile Applications and Knowledge Advancements in E-business, IGI Global, 2013. 5. Живковић А, Станкић Р, Маринковић С., Банкарско пословање и платни промет, Економски факултет у Београду, Београд 2012			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТИМА			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Увод; 2. Основе дигиталног маркетинга; 3.Циљеви дигиталног маркетинга; 4.Модели пословног наступа на Интернету; 5.Интернет маркетинг план; 6.Стратегије дигиталног маркетинга; 7.Технике дигиталног маркетинга; 8.Тактике дигиталног маркетинга; 9.СЕО технике; 10.Друштвени медији; 11.Друштвене мреже; 12.Мобилни маркетинг; 13.Управљање односима са клијентима; 14.Пословна интелигенција у дигиталном маркетингу; 15.Савремени трендови у дигиталном маркетингу;			
Практична настава			
Студент има обавезу да редовно присуствује вежбама и да уради један семинарски рад из предметне проблематике. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања и одбрану семинарског рада управљањем односима са клијентима, техником и тактиком дигиталног маркетинга.			
Литература			
1.D. M. Scott, The New Rules of Marketing and PR, John Wiley & Sons 2007. 2. М. Ивковић, Б. Раденковић, Интернет и савремено пословање, монографија, Технички факултет „Михајло Пупин“, Зрењанин 1998.			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	-
практична настава	20	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: АНАЛИЗА ПОДАТАКА			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Увод у истраживање тржишта; 2.Процес истраживања тржишта; 3.Примена истраживања тржишта; 4.Подручја конкурентских предности; 5.Позиционирање и трендови. Процес репозиционирања; 6.Фазе продајног разговора; 7.Технике тражења потенцијалних купаца; 8.Лична продаја; 9.Привредна пропаганда; 10.Закључење продаје; 11.Унапређење продаје; 12.Придобијање и чување поверења купаца. Публицитет и односи са јавношћу;13.Спонзорство; 14.Директни маркетинг; 15.Модели преговарања–позиционо цењкање (тврди и меки приступ) и принципијелно решавање проблема (харвардски модел); дистрибутивно и интегративно преговарање;			
Практична настава:			
Интерактивна настава, анализа пословних примера, симулације, истраживачки задаци и појединачне и групне презентације из области пословног преговарања и развијања квалитетних односа с клијентима за постизање дугорочне пословне сарадње и јачања пословног имиџа.			
Литература			
1. С. Ловрета, Г. Петковић, З. Богетић, Д. Стојковић, Трговински маркетинг и продаја, Економски факултет, Београд, 2016. 2. Ловрета С., Берман Б., Петковић Г., Вељковић С., Богетић З., Црнковић Ј., Менаџмент односа са купцима, Економски факултет, Београд, 2010. 3. М. Глигоријевић, Г. Огњанов, Пословно преговарање, ЦИД Економски факултет, Београд 2011. 4. Маричић Б., Понашање потрошача, Економски факултет Београд, 2011.			
Методе извођења наставе: Теоријска и практична настава, консултације, провера знања кроз колоквијум и вежбање методологије постављања и обраде задатка кроз израду семинарског рада.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испт	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: УПРАВЉАЊЕ ПРОИЗВОДЊОМ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1. Уводна разматрања и појмови; 2. Савремени пословно-производни системи и интеракција са околином: дефиниција производње, дефиниција пословно-производног система, дефиниција планирања производње и контроле; 3. Производња као трансформациони систем; 4. Производни програм: дефиниција производног програма, потребе тржишта, дефиниција појма производног капацитета; 5. Типови производње: квалитативни аспект производње, квантитативни аспект производње, оптимизација величине производне серије; 6. Организација непосредне припреме производних процеса: оперативно планирање и терминирање, обезбеђивања материјала за производњу; 7. Управљање временом: производно и непроизводно време, типови организације тока редоследа операција; 8. JUST IN TIME производња: дефиниција ЈИТ, Канбан систем. Регулисање производње. Макро и микро организација производње; 9. Човекова радна средина: карактеристични утицајни фактори у радној средини, однос човекове радне и животне средине; 10. Контрола квалитета производа: организација и методе контроле у производњи; 11. Контрола текуће производње; 12. Контролне карте; 13. Планови пријемне контроле; 14. Модели организације контролне службе; 15. Карактеристични трошкови, улога, природа променљивости и прорачун: најзначајнији трошкови производње, интерпретација трошкова у предузећу и дефиниција добити, трошкови по носиоцима и по местима, природа променљивости трошкова, анализа критичне тачке, маргинална анализа.			
Практична настава:			
Вежбе обухватају припрему, коришћењем примера из праксе кроз дискусију са студентима. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената израду и одбрану семинарског рада, са примерима из интерпретација трошкова у предузећу и добити, трошкови по носиоцима и по местима, природа променљивости трошкова, анализа критичне тачке, маргинална анализа и др.			
Литература			
1. И. Михајловић, Н. Милијић, А. Јовановић, Управљање производњом, Технички факултет, Бор, 2016.			
2. Годоровић, М. Ј., Лечић-Цветковић, Д., Управљање производњом, ФОН, Београд, 2005			
2. Зоран Радојевић, "Планирање и припрема производње", ФОН, Београд, 2007.			
Методе извођења наставе:			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: СИСТЕМИ ЗА ПОДРШКУ ОДЛУЧИВАЊУ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1. Увод у системе за подршку одлучивању; 2. Проблем рационалности у одлучивању; 3. Фактори одлучивања. Фазе доношења одлука; 4. Теорија система, модела и процеса моделовања; 5. Компоненте система за подршку одлучивању; 6. Организација података, знања и модела у системима за подршку одлучивању; 7. Методе развоја система за подршку одлучивању; 8. Средства за сарадњу и синхронизацију процеса; 9. Откривање законитости у подацима; 10. Конкурентни програмски језици и њихова имплементација; 11. Типични проблеми конкурентног програмирања; 12. Пројектовање система за откривање законитости у подацима; 13. Експертни системи. Интелигентни системи; 14. Руковање радном меморијом, руковање уређајима, распоређивање процеса; 15. Пословна интелигенција. Машинско учење у системима за подршку одлучивању.			
Практична настава:			
Истраживање и анализа структурираних и неструктурираних података као подршка доношењу одлука. Пословна интелигенција. Машинско учење у системима за подршку одлучивању. Статички модели. Динамички модели. Управљање ризиком. Развој система за извештавање.			
Литература			
1. Сукновић, Делибашић, Пословна интелигенција и системи за подршку одлучивању, ФОН (2010).			
2. Turban E., Aronson J.E., Liang T., Sharda R., Decision Support and Business Intelligence Systems, 9th Ed, Pearson Education, Inc, 2010.			
Методе извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	15 + 15	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ИНОВАЦИОНИ МЕНАѢМЕНТ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1.Појам и друштвени значај иновације; 2.Извори иновативности; 3.Типологија иновација; 4.Генерисање идеја (креативност и иновативност); 5.Иновациона стратегија; 6.Карактеристике и структура иновативне организације; 7.Циљеви и ризици иновационог пројекта; 8.Основни мотиви интернационализације предузећа; 9.Модел процеса иновације; 10.Модел иновације “ПСО”иновациона инфраструктура; 11.Методи евалуације и селекције алтернатива као подршка менаѢмента иновација; 12.Дизајн производа и функције дизајна; 13.Финансирање иновација; 14.Заштита права интелектуалне својине; 15.Модел технолошке стратегије и глобализација светског тржишта.			
Практична настава			
Вежбе обухватају припрему, коришћењем примера из праксе кроз дискусију са студентима. Вежбе ће бити усмерене на примере и задатке којима се разјашњавају области са предавања, дискусију и самостално излагање студената израду и одбрану семинарског рада из области иновације и развоја производа управљања иновацијама и иновационим пројектима од идеје до реализације.			
Литература			
1. Драгојевић, Ж., Иновациони менаѢмент, Факултет примењених наука у Нишу – у припреми 2. Драгана Живковић, Управљање новим технологијама и иновацијама, Технички факултет, Бор, 2006. 3. М. Леви-Јакшић, С. Маринковић, Ј. Обрадовић, МенаѢмент иновација и технолошког развоја, ФОН, Београд, 2011.			
Методје извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испт	10
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	10		

Назив предмета: ИНТЕРНЕТ ТЕХНОЛОГИЈЕ			
Садржај предмета			
Теоријска настава-методске јединице по седмицама:			
1. Увод; 2. Референтни модели и стандарди у рачунарсим мрежама; 3. Интернет као инфраструктура за пренос и испоруку информација. Откањање аномалија у апликационом слоју TCP/IP модела увођењем; 4. Интернет технологија за послове слојева сесије и презентације; 5. Виртуелне приватне мреже. Принципи развоја апликација у Интернет окружењу; 6. Примена HTTP протокола као емулације транспортног слоја; 7. XML технологије за меморисање, обраду и визуелизацију података презентационог слоја. JSON; 8. Интернет технологије за обезбеђивање дистрибуираности, скалабилности и поузданости у апликацијама електронског пословања; 9. Сервисно оријентисана архитектура; 10. Принципи пројектовања и развоја дистрибуираних система електронског пословања базираних на сервисно оријентисаној архитектури; 11. Процесно оријентисано моделовање. Апликациони сервери. Cloud Computing; 12. Семантички веб и визуелизација података на вебу. Internet of things; 13. Упоредни преглед технологија за развој информационих система у интернет окружењу; 14. Microsoft .NET технологије. JAVA технологије, PHP; 15. Закључна разматрања и правци даљег развоја Интернет технологија.			
Практична настава			
Дизајнирање елемената корисничког интерфејса. HTML5. JavaScript и jQuery технологије. Складиштење и пренос података у веб окружењу. XML технологије. JSON технологије. JQuery. AJAX. Имплементација пословне логике. Развој веб апликација. PHP. Објектно оријентисани PHP. Имплементација слоја података. MySQL. PHP Развој апликација са MVC архитектуром. Сервисно оријентисана архитектура. Веб сервиси. Визуелизација података на вебу.			
Литература			
1. Материјали у е-форми, са сајта www.elab.rs 2. Вељовић А., Вуловић Р. (2008). Пословне рачунарске апликације, од 119 до 142 ст, Технички Факултет у Чачаку. 3. Despotović-Zrakić M., Milutinović V., Belić A. (Eds), High performance and cloud computing inscientific research and education, monografija, IGI Global, 2014. 4. J. F. Kurose, K. W. Ross. Umrežavanje računara: od vrha ka dnu sa Internetom u fokusu. Beograd, Računarski fakultet CET, 2005.			
Методје извођења наставе: Комбинована			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испт	10
колоквијум-и	20 + 20	.....
семинар-и	10		

